



DEUTSCHE GESELLSCHAFT FÜR
GEFÄSSCHIRURGIE UND GEFÄSSMEDIZIN
WIR DENKEN GEFÄSSE WEITER

Antrag auf Schirmherrschaft der DGG e.V.

(Einsenden an DGG e.V., Robert-Koch-Platz 9, 10115 Berlin oder per E-Mail an sekretariat@gefaesschirurgie.de)

1. Allgemeine Angaben

Name der Veranstaltung:

.....

Dauer der Veranstaltung:

.....

Veranstaltungsort:

.....

Wissenschaftliche Leitung:

.....

Kongressleitung (oder Firma):

.....

Zielgruppe der Veranstaltung:

.....

Aus welchen Orten/Bundesländern/Ländern wurde die Zielgruppe eingeladen:

.....





DEUTSCHE GESELLSCHAFT FÜR
GEFÄSSCHIRURGIE UND GEFÄSSMEDIZIN
WIR DENKEN GEFÄSSE WEITER

2. Struktur der Tagung

- Finden die Vorträge unter Vorsitz statt?

Ja Nein

- Gibt es die Möglichkeit zur Diskussion der Beiträge?

Ja Nein

Wenn ja, wie ist die Diskussion geplant:

.....

- Ist die Tagung bei der zuständigen Landesärztekammer angemeldet und angenommen?

Ja, bei der Landesärztekammer in mit Punkten

Nein

- Die Veranstalter verpflichten sich, eine Möglichkeit der Evaluation der Tagung durch die Zuhörer einzurichten und eine Auswertung der Evaluation unmittelbar nach der Tagung an die DGG zu übermitteln.

Ja

Wenn ja: die Evaluation findet durch einen Fragenbogen an den Teilnehmern statt
 Bericht vom Kongressveranstalter
 Bericht von wissenschaftlicher Leitung

Nein

- Der DGG wird die Möglichkeit eines Grußwortes eingeräumt.

Ja Nein
 persönlich vor Ort schriftlich im Programm

- Für das Grußwort vor Ort werden die Reisekosten übernommen.

Ja Nein

- Ein Teil der Tagung ist für angenommene Abstracts vorgesehen.

Ja Nein





DEUTSCHE GESELLSCHAFT FÜR
GEFÄSSCHIRURGIE UND GEFÄSSMEDIZIN
WIR DENKEN GEFÄSSE WEITER

Es gib mindestens eine Sitzung speziell für Pflegepersonal und oder Gefäßassistenzen / Endovaskuläre Assistenzen

Ja Nein

- Das Programm wird der DGG geschickt

als PDF per Post

- Die Veranstaltung enthält ein Programm zur Nachwuchsförderung

Ja Nein

3. Objektivität und Freiheit von fremdbestimmten Interessen:

- Die Tagung wird von folgenden Sponsoren unterstützt:

.....
.....
.....

- Der Veranstalter der Tagung hat alle Referierenden um die Offenlegung von Interessenkonflikten gebeten.

Ja Nein

Die DGG erhebt für die Übernahme einer Schirmherrschaft eine Verwaltungsgebühr von 179,- €. Die Gebühr ist innerhalb 14 Tagen nach Rechnungserhalt fällig.

Hiermit bestätigen wir, dass unsere Angaben wahrheitsgemäß und vollständig gemacht wurden und beantragen die Schirmherrschaft der DGG.

Ort, Datum:

.....
(Rechtsverbindliche Unterschrift und Stempel)

